

令和3年度 事業計画

I. 令和3年度 事業方針

(1) サービス品質の基本理念

- ①人間らしい生活(尊厳)、②その人らしい生きかた(個性)、③お互い伝え合うぬくもり(絆)

(2) その具体的な品質方針

- ①地域で生活する全ての高齢者が、安心して生活できる環境づくり
- ②職員教育と福祉活動に適したプログラムを作成し、職員のスキルアップを図る
- ③相互の心の触れ合う機会を多くし、笑顔と愛情に包まれた雰囲気をかもしだす
- ④品質方針を達成するため、職員は自身の健康管理に努める

II. パールの重点目標 6区分

1. 品質の維持・向上

(1) 人材の育成・確保

- この法人で働きたいと共感できる人材育成
- その為に必要な新たな職員研修体制の強化と人事考課の実施
- 職員定着率(年間離職率10%以下)の確保
- 人事会議を中心とした人材確保の計画的な取り組み実施
- 介護職3名(大卒・専門卒)、相談・総合職:3名(大卒)、栄養調理1名、高卒3名の採用
- 渋谷区特養施設長会主催・合同就職フェアの開催
- 新たな雇用獲得(地域住民・高齢者・外国人雇用等)に向けた採用取り組み

(2) 住み慣れた地域で最期まで過ごせる地域基盤整備

- 地域拠点として、地域ケア会議・地域連絡会・介護者教室・出張相談会等の開催
- 各種連絡会・協議会でのリーダーシップの発揮と行政へのソーシャルアクション

2. サービス利用促進のための計画

(1) 新たな事業展開への取り組み

- 原宿エリアへの在宅事業所新設(訪問介護サービス)

(2) 広報・営業活動強化

- 各部署単位での新規利用者獲得に向けた、関係機関への営業活動強化
- インターネット媒体を活用した情報発信強化(YouTube動画)と随時更新
- 地域に出向いた広報活動の実施(出張相談会, 配食試食会の実施等)

(3) コスト意識の徹底

- ICT導入・業務手順・工程の見直し・更新、適正な業務配分・人員配置の管理
- 月次・週単位での稼働率・稼働額管理。予算執行状況のモニタリング
- 予算計画に基づく、適切な入札管理体制。業務のペーパーレス化

3. 経営参加(経営会議の活性化)

- 各部署から事業計画の発案・計画・実行・モニタリングの機会を設置(事業構想会議)
- 各事業所管理者の経営視点の強化。予算管理・財務研修会の実施
- 毎週火曜日・経営会議での情報収集と分析: 収支や事業活動状況の把握
- 各事業所管理者からの積極的な事業展開への提案・実施、法人経営への参画

4. リスク管理と安全管理

- 新型コロナウイルス感染症対策強化
- 防災会議を活用した、災害・感染症対策へのより具体的な対策訓練(BCP)
- 是正予防処置報告を活用した、業務手順改訂への取り組み強化
- 全体研修会を活用し、各種対策委員会からの情報発信と情報共有

5. 法令遵守

- 介護保険制度改正への対応
- 内部監査、第三者評価、顧客満足度調査の活用による法令順守の徹底
- 渋谷区実地指導への対応

6. 地域との共生活動

- 第4回・世代間交流コンサートの開催を通して、地域との絆を強化
- オンライン形式を活用した、地域イベントへの参加
- Zoomを活用した、実習生受入・オンライン職場体験会の実施
- キッチンパールのテイクアウト弁当販売、近隣地域への配達
- 感染症対策を講じた上で、地域貢献事業の再開検討
- 二次避難所としての災害時手順の確立、備品の整備、避難訓練の実施